

汉口学院校门核检值班表(4.6--4.12)

序号	时间	班次	值班人员	责任单位	学生志愿者
1	2022.4.6	07:30—13:00	1名教职工+2名志愿者	学校办公室	职能部门志愿者由校团委统一协调安排,各学院志愿者由各学院统一安排
		13:00—20:30	1名教职工+2名志愿者	组织部	
2	2022.4.7	07:30—13:00	1名教职工+2名志愿者	宣传部	
		13:00—20:30	1名教职工+2名志愿者	管理学院	
3	2022.4.8	07:30—13:00	1名教职工+2名志愿者	外国语学院	
		13:00—20:30	1名教职工+2名志愿者	文法学院	
4	2022.4.9	07:30—13:00	1名教职工+2名志愿者	经济与金融学院	
		13:00—20:30	1名教职工+2名志愿者	计算机科学与技术学院	
5	2022.4.10	07:30—13:00	1名教职工+2名志愿者	电子信息工程学院	
		13:00—20:30	1名教职工+2名志愿者	航空与智能制造学院	
6	2022.4.11	07:30—13:00	1名教职工+2名志愿者	音乐学院	
		13:00—20:30	1名教职工+2名志愿者	传媒学院	
7	2022.4.12	07:30—13:00	1名教职工+2名志愿者	艺术设计学院	
		13:00—20:30	1名教职工+2名志愿者	国际交流学院	

注：1、值班总负责人：刘兴波 联系方式：13387581238

2、值班人员务必在规定时间内报道，报到地点：汉口学院东门（完成东门值班签到），届时会有我校疫情防控工作督查小组进行检查

3、岗位职责：（1）检查进入人员通行码（行程码）

（2）检验出校人员审批手续

（3）提示进出校人员佩戴口罩

