附件2：汉口学院资产管理业务表单

表4：汉口学院仪器设备报废遗损事故报告单

填表单位： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 设备编号 | |  | | | 设备名称 |  | | | 型号规格 | |  |
| 单价 |  | | | 数量 |  | 总金额 |  | | | 购置日期 |  |
| 报废遗损类型 | | |  | | 时间 |  | | 地点 | | |  |
| 事故原因及当事人意见：  签 名: | | | | | | | | | | | |
| 当事人部门意见：  签 名: | | | | | | | | | | | |
| 实验与设备管理中心意见：  签 名: | | | | | | | | | | | |
| 资产管理处意见：  签 名: | | | | | | | | | | | |
| 主管校领导审批意见：  签 名: | | | | | | | | | | | |
| 备注：  签 名: | | | | | | | | | | | |
| 注：  1.报废遗损是指报废、遗失（丢失）、损坏；因仪器设备被偷盗，请先将本表送至**保卫处**在备注中签署意见。  2.本表填报一式三份，实验与设备管理中心、资产管理处、财务处一份，相关单位据此表办理报减手续。 | | | | | | | | | | | |