

汉口学院电子邮件服务（单位）申请表

以下部分请用户认真、完整填写

单位名称			
邮箱申报批准人		手机号	
邮箱使用人		手机号	
身份证号			说明
工号			1、用户名由3-18个英文、数字、点、减号下划线组成，建议使用部门（院系）+个人姓名组成。例：网络信息中心 wl@hkxy.edu.cn /wlxxzx@hkxy.edu.cn, 具体名称以网络信息中心核准分配为准。 2、密码 必须含大、小写字母、符号和数字 ，不少于8-16位字符， 不能含有空格，不能与用户名相同。
申请用户名		初始密码	

汉口学院校园网络用户行为规范

1. 自觉遵守有关保守国家机密的各项法律规定，不泄露党和国家机密，或传送有损国格、人格的信息；禁止在网络上从事违法犯罪活动。
 2. 自觉遵守国家有关保护知识产权的各项法律规定。
 3. 不在网络上发布不真实的信息，传送具有威胁性、不友好、有损他人或地区声誉的信息。
 4. 不在网络上制作、查阅、复制和散布思想内容反动、不健康和有碍社会治安的信息。
 5. 不得使用软件或硬件的方法窃取他人口令，盗用他人IP地址，非法入侵他人计算机系统。
 6. 不得制造和传播计算机病毒；私自修改网络配置。
 7. 不利用网络窃取别人的研究成果或受法律保护的资源、侵犯他人正当权益。
 8. 自觉遵守互联网上网行为规范，及时反映和举报违反网络行为规范的人和事。
- 所有用户都应自觉执行国家和校园网的行为规范与准则。凡违反校园网规范、规定者，将追究其相应责任。对触犯国家法规的行为和事件，移交有关部门处理。

申请人确认上述行为规范并愿自觉遵守。

申请人签字：

所在单位正职签字：

所在单位（盖章）

年 月 日